

FUNDACIÓ UNIVERSITÀRIA MARTÍ L'HUMÀ

ESTATUTS

**Aquests estatuts estan en tramitació i pendents d'aprovació*

Capítol I. Denominació i personalitat

Article 1. La Fundació es denomina "Fundació Privada Universitària Martí l'Humà de la Garriga". S'ha de regir per les normes legals i reglamentàries que siguin aplicables, i, d'una manera especial, per aquests estatuts.

Article 2. La Fundació té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica d'obrar des que queda constituïda legalment, sense altres limitacions que les que imposin expressament les lleis o aquests estatuts.

Capítol II. Naturalesa jurídica

Article 3. La Fundació Privada Martí l'Humà. Estudis Universitaris de la Garriga és una entitat sense afany de lucre constituïda per la manifestació de voluntat de les persones físiques o jurídiques que en són les fundadores, mitjançant l'afecció d'uns béns o d'uns drets de realització amb finalitats d'interès general.

Capítol III. Finalitats i àmbit d'actuació

Article 4. Els objectius de la Fundació són els següents:

a) Impulsar la creació d'un centre d'estudis universitaris al Vallès Oriental, preferentment a la Garriga, especialment dedicat a estudis de tercer cicle (formació continuada i doctorat), en els següents àmbits:

- Rehabilitació i gestió del patrimoni arqueològic, patrimoni modernista i patrimoni natural.
- Tècniques de divulgació del patrimoni i en general del coneixement.
- Actualització científica en els diferents camps del saber.
- Investigació i docència en l'àmbit de democràcia participativa i tecnologies de la informació i la comunicació aplicades a l'educació.

b) Participar en iniciatives culturals del municipi, fent realitat el principi que l'inspira: "La Garriga, ciutat del coneixement".

c) Organitzar Aules d'Extensió Universitària.

d) Organitzar cursos de formació continuada. Estudis i formació continuada, adaptada a les necessitats de les institucions, entitats i empreses.

e) Editar publicacions en diferents suports.

- f) Organitzar cursos de llengua catalana i espanyola per estrangers.
- g) Organitzar cursos d'idiomes.
- h) Col·laborar en el projecte de museïtzació del patrimoni arquitectònic, arqueològic i natural de la Garriga i d'altres municipis que ho puguin sol·licitar.
- i) Formar personal especialitzat que pugui respondre als requeriments de les administracions o de les empreses.
- j) Donar suport a les administracions o a les empreses, fent estudis i recerques i, si s'escau, aportant-hi el personal especialitzat que aquestes requereixin.
- k) Organitzar una escola de ciutadania per a difondre els valors democràtics i donar suport a iniciatives de mediació i participació, amb especial dedicació als col·lectius en risc d'exclusió social.
- l) Donar suport a les empreses oferint assessorament i formació en els àmbits de la gestió, la innovació i la recerca.
- m) Contribuir a recuperar i classificar llavors antigues i formar els restauradors, de manera que puguin recuperar plats antics del país, cuinats amb productes ecològics.
- n) Impulsar la recerca i la docència en l'àmbit del dret constitucional, de les Ciències Socials, de la música, del turisme, les TIC, la biomedicina, les telecomunicacions, la nano-tecnologia, les energies alternatives i del medi ambient.
- o) Entre les finalitats principals de la FUMH hi ha la protecció i millora del medi ambient.
- p) Impulsar la recerca, la docència i la transmissió de coneixements en l'àmbit de la cooperació internacional pel desenvolupament.
- q) Realització d'activitats de formació permanent adreçades a professorat que no exerceixi docència universitària. En concret, adreçades a mestres d'infantil i primària, i professors de secundària i formació professional.
- r) Fomentar l'ús i el coneixement del català mitjançant cursos de diferents formats i nivells: formacions d'introducció i d'actualització, formacions preparatòries per a proves oficials, així com projectes de recerca i de divulgació del català en tots els àmbits de la societat.
- s) Organitzar cursos, tallers, projectes de recerca i activitats de divulgació adreçats a diversos col·lectius i persones, en l'àmbit del benestar social, educatiu i empresarial, a través del mindfulness, l'artteràpia i altres pràctiques.
- t) Promoure, defensar i implementar polítiques d'igualtat d'oportunitats, igualtat de gènere i LGBTI, així com mesures específiques de prevenció, sensibilització, formació i recerca en l'àmbit de la igualtat de gènere i la no-discriminació, afavorint la inclusió social dels col·lectius vulnerables i la promoció de la diversitat i la convivència.
- u) Dissenyar, organitzar i impartir programes de formació professional i ocupacional, accions per a la millora de l'ocupabilitat i programes de requalificació i actualització professional, adreçats a persones treballadores, persones en situació d'atur i col·lectius amb necessitats d'inserció laboral, impulsant la dinamització socioeconòmica del territori mitjançant projectes que fomentin l'ocupació, la qualificació professional i la innovació.

La Fundació exerceix les seves funcions principalment a Catalunya.

Capítol IV. Beneficiaris

Article 5. Són beneficiaris de la Fundació especialment la població de la Garriga i les comarques del Vallès Oriental, Vallès Occidental, Maresme, Barcelonès i Osona, així com persones d'arreu del món interessades en els estudis que s'imparteixin. L'elecció del beneficiaris s'efectuarà pel Patronat amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones que reuneixin les circumstàncies següents: formar part del sector de població atès per la Fundació, demanar la prestació o servei que la Fundació pugui oferir i que compleixin els requisits específics que, complementàriament, pugui acordar el Patronat.

Capítol V. Domicili

Article 6. La Fundació té el domicili a l'edifici Can Raspall, C/ del Figueras, 59 de la Garriga.

Capítol VI. Durada

Article 7. La Fundació es constitueix per temps indefinit i iniciarà les seves activitats un cop inscrita la seva Carta Fundacional en el registre de fundacions.

Capítol VII. Dotació i aplicació dels recursos

Article 8. La dotació inicial de la Fundació queda constituïda pels béns i drets aportats a l'acte fundacional, i pot augmentar-se amb els béns de qualsevol naturalesa que, a títol gratuït, la Fundació adquireixi amb destinació expressa a l'augment del capital fundacional. Aquest increment de la dotació s'ha de notificar al Protectorat en el moment de la presentació de comptes.

Article 9. Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui la Fundació s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits que estableixi la legislació vigent.

Article 10. Si la Fundació rep béns sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar-se a la dotació o han d'aplicar-se directament a la realització dels fins fundacionals.

Capítol VIII. Patronat

Article 11. La representació, el govern i l'administració de la Fundació corresponen al Patronat, que nomenarà un director i un comitè de direcció integrat pel director i el coordinador d'estudis de la Fundació, amb les facultats que resultin de l'article 20. El Patronat té les facultats d'administració i gestió, disposició i gravamen de béns, i representació de la Fundació, sense més limitacions que les resultants de la legislació en la matèria.

Article 12. Funcions del Patronat

Correspon especialment al Patronat:

- a) Representar la Fundació dins o fora de judici, en tota classe d'actes i contractes, i davant l'Administració i tercers, sense excepció. Així mateix, elaborar les normes i els reglaments complementaris dels estatuts, quan s'estimi procedent.
- b) Operar amb caixes i bancs, inclòs el Banc d'Espanya, i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són obrir comptes bancaris, fer-ne el seguiment i cancel·lar-los; contractar préstecs i crèdits, amb garanties —incloses les hipotecàries o les pignoratícies— o sense; gestionar descomptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir; efectuar dipòsits de diners, valors i altres béns, i concertar operacions financeres i bancàries.
- c) Donar i rebre en arrendament immobles, béns i serveis; concertar i rescindir contractes laborals.

d) Nomenar apoderats generals o especials que representin la Fundació en totes les seves actuacions, amb les facultats necessàries i pertinents en cada cas, amb excepció de les que per llei siguin indelegables; poder conferir els oportuns poders amb facultat de substitució, si escau, i revocar-los en la data i forma que estimi procedent.

e) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies f) econòmiques, i, a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles. g) Vetllar perquè s'acompleixi la finalitat fundacional, la realitat de la dotació i la destinació a favor dels beneficiaris dels fruits, les rendes i els béns de què disposi la Fundació. Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat sempre que sigui legalment preceptiva.

Article 13. El Patronat estarà format amb caràcter indefinit pels patrons següents:

- Persones jurídiques Fundadores:
 - Ajuntament de La Garriga.
 - La Doma Sociedad Anónima de Curtidos.
 - Contrapunt - UNESCO.
- Persones jurídiques no fundadores:
 - Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
 - Maynou S.L.
 - Estabanell y Pahisa S.A.
- Persones físiques designades directament pel Patronat, a proposta de les entitats fundadores: no podran superar el nombre de 9.

Els patrons a la Carta Fundacional podran reservar-se el dret i la manera de procedir a la designació, el cessament i la renovació dels membres i els càrrecs del Patronat, per un temps, o mentre visqui la persona física, o mentre no es produeixi l'extinció de la Fundació.

Article 14. Cessament de patrons

1.- El cessament dels Patrons de la Fundació es produirà en els supòsits previstos a l'article 332-12 del Codi Civil de Catalunya i en tot cas:

- a) Mort o declaració de defunció, si de cas es tracta de persones físiques, o per extinció, si es tracta de persones jurídiques.
- b) Incapacitat i/o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona física en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Sentència judicial ferma que declari que no s'ha exercit el càrrec amb la diligència deguda o que s'ha incorregut en causa de responsabilitat.
- e) Transcurs del termini del manament, en el seu cas, llevat que hi hagi renovació.
- f) Renúncia notificada al Patronat.
- g) Qualsevol altra causa establerta per la Llei o pels Estatuts.

2.- La renúncia del càrrec de membre del Patronat ha de constar en qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produirà efectes davant de tercers quan s'inscriui en el Registre de Fundacions.

3.- Els cessaments i els nomenaments de substitució s'hauran d'inscriure en el Registre de Fundacions.

4.- Durant l'any següent al cessament com a patró, no es poden desenvolupar serveis en empreses o societats privades participades per la Fundació.

Article 15. El Patronat s'ha de reunir almenys 1 cop cada 3 mesos, i, a més, sempre que sigui convenient a criteri del president o si ho requereixen 1/4 part dels patrons. Les reunions han de ser convocades amb un mínim de 5 dies d'antelació i queden vàlidament constituïdes quan hi concorren la totalitat dels seus membres en primera convocatòria i 1/3 parts en segona convocatòria, sempre que com a mínim siguin dos membres. Es faculta als patrons la possibilitat de delegació del seu vot en un altre patró, mitjançant enviament per escrit al Secretari del Patronat de la FUMH de dita delegació.

Article 16. Els acords del Patronat s'adopten per majoria simple. Correspon un vot a cada patró i s'admeten delegacions d'acord amb el procediment descrit en l'article 15. El vot del president té força diriment en cas d'empat.

Article 17. El càrrec de patró és gratuït, però els patrons poden ser reemborsats de les despeses, degudament justificades, que l'exercici del càrrec els produeixi. Els patrons estan obligats a:

- a) Fer que es compleixin els fins de la fundació, d'acord amb el que disposin els estatuts.
- b) Conservar els béns i els drets que integren el patrimoni de la fundació i mantenir-ne plenament la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques.
- c) Servir el càrrec amb la diligència d'un administrador lleial.

Els membres del Patronat que aconsegueixen tasques de direcció, de gerència o d'administració poden ser retribuïts per l'exercici d'aquestes activitats en el marc d'una relació contractual, incloses les de caràcter laboral.

Els patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3 del Codi Civil Català han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

Article 18. El President i Vicepresident del Patronat.

El President i el Vicepresident seran designats pel Patronat, i un cop acceptat el càrrec pels designats tindran la condició de patró en nom propi.

Article 19. Funcions del President

Per delegació permanent del Patronat correspon al president de la Fundació i, si escau, al vicepresident, representar la Fundació. El president és substituït, en cas d'absència o impossibilitat, per un membre del Patronat designat a aquest efecte.

Article 20. La direcció de la Fundació

El director ha d'executar els acords del Patronat sense perjudici de les delegacions que aquest òrgan pugui fer. Li correspon la direcció administrativa de la Fundació: dirigir el personal i portar la comptabilitat. Té també totes les facultats que el Patronat li delega, si per llei no són indelegables.

El comitè de direcció, o el director, ha de supervisar l'activitat de cadascun dels responsables dels àmbits acadèmics, vehicular les relacions de la Fundació amb les entitats i institucions fundadores i coordinar les iniciatives de la Fundació amb les institucions, entitats i empreses col·laboradores.

En compliment d'allò que estableixen els articles 332-9, 332-10 i concordants del Codi Civil de Catalunya, el comitè de direcció de la Fundació, àdhuc en el cas que tots o algun dels seus membres integrants ostentin la qualitat de patrons, només podran percebre una retribució econòmica

pel seu servei a la Fundació, quant aquest sigui diferent del que es propi de Patró, i hagi estat objecte de la declaració responsable a la que fan referència els indicats articles 332.9 i 332-10 del Codi Civil de Catalunya, i aquesta hagi estat presentada al Protectorat, juntament amb la documentació justificativa pertinent.

Article 21. El Secretari de la Fundació

Correspon al secretari de la Fundació, que tindrà la condició de Patró, redactar les actes de les reunions del Patronat, amb el vistiplau del president que seran aprovades en la mateixa reunió o en les dos següents, com també estendre certificats d'aquestes últimes i dels acords que s'hi prenen, i de qualsevol llibre, document o antecedents de la Fundació.

Capítol IX. Exercici econòmic i aspectes pressupostaris de la Fundació

Article 22. Els exercicis econòmics s'inicien l'1 de gener de cada any i finalitzen el 31 de desembre. Anualment, i en relació amb el tancament de l'exercici, el Patronat, d'una manera simultània i que reflecteixi la imatge fidel del patrimoni de la Fundació, ha de formular el inventari i els comptes anuals.

Article 23. Ingressos de la Fundació

Els ingressos que han de finançar el funcionament de la fundació, són els següents:

- a) aportacions dels patrons fundadors de la Fundació.
- b) aportacions de l'alumnat i visitants: matrícules, venda de materials i productes, etc... c) aportacions econòmiques i donacions d'institucions, entitats i empreses amb les quals la Fundació signi convenis de cooperació.
- d) aportacions d'altres empreses contactades a través de l'Agència de Patrocini i Mecenatge de la Generalitat.
- e) aportacions econòmiques i donacions de persones físiques afins als objectius de la Fundació.

Article 24. Els comptes de la Fundació:

1. Els comptes han d'estar integrats per:

- a) El balanç de situació.
- b) El compte de resultats.
- c) L'estat de canvis en el patrimoni net.
- d) L'estat de fluxos d'efectiu.
- e) La memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats i s'han de detallar les actuacions que s'han fet en compliment de les finalitats fundacionals, concretant el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, i també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinar, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb la indicació del percentatge de participació.

2. Els documents que integren els comptes han de ser aprovats pel Patronat dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici i signats pel secretari amb el vist-i-plau del president.

3. En el termini de trenta dies a comptar de l'aprovació pel Patronat, els comptes s'han de presentar al Protectorat.

Capítol X. Modificació

Article 25. Per modificar aquests estatuts és necessari l'acord de 2/3 parts dels membres del Patronat, el qual ha de tenir en compte l'interès de la Fundació i la voluntat fundacional. La modificació requereix també l'aprovació del Protectorat.

Capítol XI. Fusió, escissió i extinció

Article 26. Per fusionar o escindir aquesta entitat és necessari l'acord de 2/3 parts dels membres del Patronat. La fusió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat de totes les fundacions interessades i requereix l'aprovació del Protectorat. L'escissió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i també requereix l'aprovació del Protectorat.

Article 27. Per extingir aquesta entitat és necessari l'acord de 2/3 parts dels membres del Patronat. L'extinció, excepte en els casos establerts en la legislació vigent, s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i requereix l'aprovació del Protectorat.

En cas d'extinció els béns i drets de la Fundació es cediran a l'entitat pública fundadora, l'Ajuntament de La Garriga, perquè els destini a finalitats similars als de la Fundació.

Capítol XII. Destinació del patrimoni

Article 28. L'extinció de la Fundació determina la cessió global de tots els actius i passius, la qual han de dur a terme el Patronat i les persones liquidadores que es nomenin o, si escau, el Protectorat. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, i amb l'autorització prèvia del Protectorat, es destinarà a les entitats que estableix l'article 335-6 de la Llei 4/2008 relativa al Codi Civil de Catalunya.

En el cas que no es pugui fer una cessió global caldrà procedir a la liquidació dels actius i els passius, i donar a l'haver que en resulti l'aplicació establerta en l'apartat anterior.